

BTS Comptabilité Gestion

Level 5
120 ECTS

Diplôme d'Etat délivré par l'Education Nationale

Les débouchés du BTS Comptabilité et Gestion (CG) sont nombreux. Dans une grande entreprise, le titulaire intègrera un service spécialisé : comptabilité clients, comptabilité fournisseurs, paie, audit, contrôle de gestion. Dans une PME, les fonctions peuvent concerner l'ensemble de la chaîne de comptabilité et de contrôle. Enfin, ce BTS offre de nombreux débouchés en cabinet d'expertise comptable.

Pour réussir, il faut un bon niveau en comptabilité, de bonnes connaissances de l'environnement juridique et la maîtrise de l'informatique et des logiciels métiers. Rigueur, précision mais aussi sens de la communication et capacités d'adaptation sont des qualités recherchées pour exercer le métier de comptable.

Le BTS CG est aussi une passerelle pour entrer dans les filières DCG et DSCG conduisant à l'expertise comptable. Il est aussi possible de poursuivre en bachelier RAF puis en major MAFF après le BTS CG afin de se former au métier de Directeur Administratif et Financier.

Règlement d'examen ● ● ●

	Durée	Mode	Coef.
Culture Générale et expression	4 h	Ecrit	4
Langue Vivante 1	20 min	Oral	3
Mathématiques appliquées	2 h	Ecrit	3
Culture économique, juridique et managériale	4 h	Ecrit	6
Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales :			
Etude de cas	4 h 30	Ecrit	9
Pratiques comptables fiscales et sociales	30 min	Oral pratique	4
Situations de contrôle de gestion et d'analyse financière	30 min	Oral pratique	5
Parcours de professionnalisation	30 min	Oral	5
Epreuve Facultative			
Langue Vivante 2	20 min	Oral	1

Et ensuite

- Entrée dans la vie active
- Poursuite d'études en DCG ou autre BAC+3 Bachelor
- Inscription aux concours de la fonction publique cat. B
- Concours d'entrée en écoles de commerce

Perspectives

Comptable
Responsable facturation
Auditeur financier
Analyse de crédit
Contrôleur de gestion

Modalités

En Alternance
au rythme de 2 jours de cours par semaine et 3 jours en entreprise.
En formule DECLIC
(stages en entreprise obligatoires).
En formation continue (nous consulter)

Conditions

Niveau scolaire :
Être titulaire du BAC et avoir satisfait à l'étude du dossier et aux épreuves de sélection.

8 centres de formation dans le sud-est

Alès, Avignon, Marseille, Nîmes, Montpellier, Perpignan, Saint-Étienne et Valence



BAC + 2 - BTS

● CULTURE GENERALE ET EXPRESSION

- Maîtrise des techniques d'expression écrite (vocabulaire, syntaxe)
- Entraînement à l'analyse et à la synthèse à partir de textes d'actualité
- Exposés oraux, analyse et résumé d'un texte

● LANGUE VIVANTE ETRANGERE ANGLAIS

- Etude du vocabulaire commercial usuel et du vocabulaire économique
- Travaux pratiques : entraînement à l'expression orale, à l'entretien, à la discussion, à la négociation, aux comptes rendus et rapports oraux.
- Exposés, débats

● CULTURE ECONOMIQUE JURIDIQUE ET MANAGERIALE

- L'intégration de l'entreprise dans son environnement
- La régulation de l'activité économique
- L'organisation de l'activité de l'entreprise
- L'impact du numérique sur la vie de l'entreprise
- Les mutations du travail
- Les choix stratégiques de l'entreprise

● MATHEMATIQUES

Traitement de l'information chiffrée

- Proportion
- Evolution
- Tableau croisé dynamique

Calcul des propositions et des prédicats

- Calcul propositionnel
- Calculs des prédicats

Statistique descriptive

- Série statistique à une variable
- Série statistique à deux variables

Analyse de phénomènes exponentiels

- Suites arithmétiques et géométriques
- Mathématiques financières
- Fonction de référence
- Calcul différentiel

Probabilités

- Conditionnement et indépendance
- Exemple de loi discrète
- Exemple de loi à densité

● CONTROLE ET TRAITEMENT COMPTABLE DES OPERATIONS

- Analyser le système d'information comptable (SIC)
- Etablir et contrôler les documents commerciaux
- Enregistrer et suivre des opérations comptables relatives aux clients
- Produire de l'information relative au risque client
- Enregistrer et suivre des opérations relatives aux fournisseurs
- Réaliser des rapprochements bancaires [comptabilité de trésorerie]
- Contribuer à la performance du processus « contrôle et traitement comptable des opérations commerciales » et la recherche de la sécurisation des opérations.

● CONTROLE ET PRODUCTION DE L'INFORMATION FINANCIERE

- Conduire une veille réglementaire nécessaire à l'établissement des comptes
- Réaliser des travaux comptables relatifs à la constitution de l'entreprise et l'évolution du capital
- Réaliser des opérations d'inventaire
- Produire des comptes annuels et des situations intermédiaires
- Suivre au niveau comptable des travaux relatifs à l'affectation des résultats
- Sauvegarder et archiver des documents comptables
- Produire des informations nécessaires à la consolidation
- Contribuer à la performance du processus « Contrôle et production de l'information financière » et la recherche de la sécurisation des opérations

● GESTION DES OBLIGATIONS FISCALES

- Conduire la veille fiscale
- Traiter des opérations relatives à la TVA
- Traiter des opérations relatives aux impôts directs
- Traiter des cas particuliers et autres impôts

● GESTION DES RELATIONS SOCIALES

- Conduire la veille sociale
- Préparer des formalités administratives de gestion du personnel et information des salariés
- Gestion comptable de la paie et information des salariés
- Contribuer à la performance du processus « Gestion des relations sociales » et la recherche de la sécurisation des opérations

● ANALYSE ET PREVISION DE L'ACTIVITE

- Identifier la structure des coûts
- Calculer, contrôler et analyser des coûts de revient des activités, produits et services de l'organisation
- Prévoir et suivre l'activité
- Mettre en place une gestion budgétaire
- Elaborer des tableaux de bord opérationnels

● ANALYSE DE LA SITUATION FINANCIERE

- Analyser la performance de l'organisation
- Analyser la rentabilité d'un investissement
- Analyser l'équilibre financier de l'organisation
- Analyser la trésorerie et de la solvabilité de l'organisation
- Analyser des modalités de financement
- Analyser de manière dynamique des flux financiers

● FIABILISATION DE L'INFORMATION ET DU SYSTÈME D'INFORMATION COMPTABLE (SIC)

Rechercher de l'information

- Gérer les informations de l'organisation
- Contribuer à la qualité du système d'information

● CONDUITE D'ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES

Développement des capacités d'analyse et esprit de synthèse, des qualités d'initiative, du sens des responsabilités vis-à-vis d'un groupe et aptitude au travail collectif, de l'adaptabilité, de l'autonomie, du sens de la qualité, de la rigueur, de la précision, de la netteté et de l'utilité d'un travail déterminé.

Les thèmes traités doivent aborder un ensemble de travaux permettant de développer les capacités et compétences indiquées par le référentiel du diplôme.