

Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion

Niveau 7
300 ECTS

Diplôme d'Etat délivré par l'Éducation Nationale.

Le DSCG (Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion) est un diplôme national de niveau Master (Bac+5) qui se prépare en 2 ans. Dernier diplôme avant le stage d'expertise comptable et le DEC (Diplôme d'Expertise Comptable), la préparation au DSCG s'inscrit dans la continuité de la filière comptable du groupe IFC.

Sanctionnant l'acquisition d'un haut niveau de connaissances dans les domaines de la gestion, la formation au DSCG ouvre également la voie à des postes à responsabilités dans les services comptables et financiers des grandes entreprises.

Ce diplôme comportant 7 Unités d'Enseignement modulables et capitalisables, notre organisation de la formation permet de préparer chaque unité à la carte, notamment dans le cadre de la formation continue (plan de formation, DIF, CIF).

Règlement d'examen ● ● ●

	Mode	Coef.
U.E. 1 : Gestion juridique, fiscale et sociale	Ecrit	1
U.E. 2 : Finance	Ecrit	1
U.E. 3 : Management et Contrôle de Gestion	Ecrit	1
U.E. 4 : Comptabilité et Audit	Ecrit	1
U.E. 5 : Management des systèmes d'information	Ecrit	1
U.E. 6 : Anglais des affaires	Oral	1
U.E. 7 : Mémoire professionnel	Oral	1

Les épreuves préparées au sein de l'IFC sont réparties en 7 unités d'enseignement (UE) capitalisables. La formation peut être suivie par module d'enseignement. Vous pouvez choisir à la carte vos UE.

Et ensuite

- Entrée dans la vie active
- Expert comptable stagiaire (préparation au DEC)

Perspectives

Expert comptable stagiaire
Collaborateur en cabinet d'expertise comptable
Contrôleur de gestion
Responsable administratif et financier

Modalités

Formation sur 2 ans (présentiel et e-learning)

- **En Alternance**
Rythme variable selon les écoles.
(nous consulter)
- **En Formule DECLIC**
Rythme variable selon les écoles.
(nous consulter)
(stage obligatoire de 16 semaines).
- **En Formation Continue** (nous consulter).

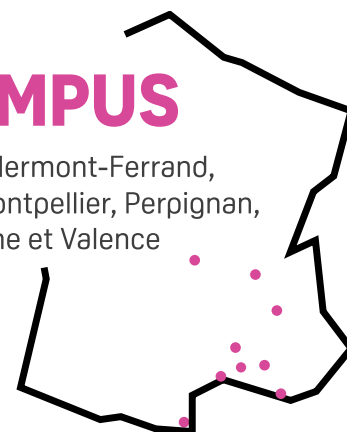
Conditions

Niveau scolaire :

Être titulaire du DCG, DECF, titres ou diplômes admis en dispense du DCG, Master ou diplôme conférant le grade de Master délivré en France ou dans un autre Etat membre de l'espace européen de l'enseignement supérieur.

9 CAMPUS

Alès, Avignon, Clermont-Ferrand,
Marseille, Nîmes, Montpellier, Perpignan,
Saint-Etienne et Valence



BAC + 5 - Major

Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion



● ● ● Programme de la formation : sur 2 ans

● GESTION JURIDIQUE, FISCALE ET SOCIALE

L'entreprise et son environnement

Les éléments généraux sur les contrats
La diversité des contrats
Le droit pénal
L'entreprise et la concurrence
L'entreprise et l'administration fiscale
L'entreprise et la dimension environnementale

Le développement de l'entreprise

Le financement de l'entreprise

De l'entreprise au groupe

Les implications juridiques, fiscales et sociales de l'existence d'un groupe
La restructuration de l'entreprise

La pérennité de l'entreprise

L'entreprise en difficulté
La transmission de l'entreprise
La disparition de l'entreprise

Les associations et autres organisations à but non lucratif

● FINANCE

La valeur

La valeur en finance
La valeur et le risque
La valeur et la performance

Le diagnostic approfondi

L'analyse financière des comptes consolidés
L'analyse extra-financière

L'évaluation de l'entreprise

L'évaluation par les flux
L'évaluation par approche comparative
Autres évaluations particulières et spécifiques

L'investissement et le financement

Investissement et désinvestissement
Les modalités de financement
Le choix d'une structure de financement

La trésorerie

Gestion des flux de trésorerie au sein d'un groupe
La gestion des risques
Fraude et blanchiment des capitaux

L'ingénierie financière

La politique de dividende
La gestion de la valeur de l'action
Les fusions et acquisitions
Les opérations sur les dettes et sur les créances
Les innovations financières

● MANAGEMENT ET CONTRÔLE DE GESTION

Modèle d'organisation et contrôle de gestion

L'évolution des modèles d'organisation
Le positionnement du contrôle de gestion et l'identification du métier comme aide à la stratégie
Le contrôle de gestion et les systèmes d'information et de communication

Management stratégique

Analyse et choix stratégiques
Place et rôle du contrôle de gestion stratégique
Approche du marketing stratégique
La gestion du périmètre de l'entité
La planification et le diagnostic stratégique
Analyse des parties prenantes et structures de gouvernance
Contrôle de gestion et le changement organisationnel

Conduite du changement

Le management du changement
Management et pilotage par les processus
Le contrôle de gestion et le pilotage stratégique

Management des ressources humaines et des compétences

La gestion des ressources humaines
La gestion des compétences

● COMPTABILITÉ ET AUDIT

Opérations de restructurations

Normes internationales

Comptes de groupe

Principes de consolidation
Processus d'élaboration des comptes de groupe
Documents de synthèse des groupes

Audit

Typologies des missions et organisation de la profession
Principes fondamentaux de comportement des CAC et des EC
La démarche générale d'audit

● MANAGEMENT DES SYSTÈMES D'INFORMATION

Gouvernance des systèmes d'information (SI)

Position de la fonction SI au sein de l'organisation
La stratégie SI
Évolution des systèmes d'information
Management stratégique des données (Big Data-Mégadonnées)

La gestion de projets SI

Les enjeux d'un projet
La mise en oeuvre d'un projet
Maintenance
Gestion des risques du projet
Gestion des connaissances

Les systèmes d'entreprise

La place des systèmes d'entreprise (SE)
Le cycle de vie des systèmes d'entreprise (SE)
Gestion de la performance informationnelle

Définition d'indicateurs

Le contrat de services

Les coûts

Les budgets

Évaluation des projets de systèmes d'information

Architecture et sécurité des systèmes d'information

Architecture technique
Mise en place d'une architecture de confiance
Surveillance et prévention

Audit du système d'information, conseil et reporting

Audit du système d'information
Gouvernance d'entreprise et environnement spécifique pour l'auditeur ou le conseil
Audit et conseils assistés
Contrôle et reporting

● ANGLAIS DES AFFAIRES

Finance

Accounting and auditing

Governance and corporate social responsibility

Information systems and new technologies

Management, Human Resources and Strategy

Production

Marketing

● MEMOIRE PROFESSIONNEL

Recherche d'information

Présentation des documents techniques et professionnels

Les écrits professionnels
La présentation orale de documents
Méthodologie de la recherche en gestion

Le stage (16 semaines)

Le mémoire

