



MANAGER AUDIT FINANCIER



MAJOR

BAC+5

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ?

Le Manager Audit Financier définit et supervise l'ensemble des processus fiscaux, comptables et financiers. Son rôle consiste principalement à réaliser des audits comptables et/ou financiers ou du contrôle de gestion. Il peut être amené à évaluer les risques budgétaires, à apporter un appui technique en gestion comptable, fiscale et financière. Ce profil requiert d'excellentes compétences en :

- Analyse financière : capacité à interpréter les états financiers, à identifier les tendances et à formuler des recommandations.
- Normes comptables : maîtrise des normes IFRS, US GAAP ou autres normes applicables.
- Droit fiscal : connaissance approfondie de la fiscalité des entreprises et des particuliers.
- Gestion de projet : aptitude à planifier, organiser et mener à bien des missions complexes.

- Communication : capacité à expliquer des concepts techniques à des publics variés.

De manière globale, il occupe des fonctions dirigeantes et managériales au sein d'entreprises publiques ou privées (cabinet d'expertise comptable, commissariat aux comptes, banques, sociétés d'assurance...).

Le Manager Audit Financier supervise les processus fiscaux, comptables et financiers, réalise des audits, évalue les risques budgétaires et apporte un appui technique. Il exerce des fonctions dirigeantes dans divers secteurs comme la comptabilité, la finance ou l'assurance.

POURQUOI CHOISIR IFC ?

 Plus de 30 ans d'expérience

 Accompagnement

 Titres certifiés

 Insertion professionnelle

 Candidature gratuite

 Proximité

LE PROGRAMME :

SÉMINAIRE D'INTÉGRATION

- Team building

BUSINESS ENGLISH

- Anglais

SUIVI EN ENTREPRISE :

- Pratique en entreprise
- Suivi individuel de l'apprenant
- Diagnostic de la mission et de ses objectifs
- Progression professionnelle

MÉMOIRE DE PROJET PROFESSIONNEL

Mobilisation des connaissances acquises pour développer un projet en lien avec une problématique réelle de l'entreprise. Le mémoire évalue la capacité de l'étudiant à articuler théorie et pratique dans un contexte professionnel.

ANNÉE 1

BLOC 1 CONCEVOIR UNE POLITIQUE D'ENTREPRISE ADAPTÉE À SES SPÉCIFICITÉS ET À SON ENVIRONNEMENT

- Stratégie d'entreprise
- Veille stratégique et juridique
- Finances
- Management de la qualité
- Environnement juridique et fiscal
- Business model durable et collaboratif

BLOC 2 ÉLABORER LA STRATÉGIE DE L'ENTREPRISE ET VÉRIFIER SA MISE EN ŒUVRE OPÉRATIONNELLE

- Pilotage stratégique et opérationnel
- Contrôle de gestion
- Droit des entreprises
- Conseil juridique et fiscal
- Gestion juridique, fiscale et sociale

ANNÉE 2

BLOC 3 DÉVELOPPER SON LEADERSHIP ET FIDÉLISER LES ÉQUIPES

- Management de projet
- Leadership
- Politique de communication interne
- Conduite du changement

BLOC 4 PILOTER ET METTRE EN ŒUVRE UNE STRATÉGIE FINANCIÈRE, FISCALE ET PATRIMONIALE

- Analyse financière et analyse des risques
- Audit et ingénierie sociale
- Comptabilité approfondie et audit
- Fiscalité des entreprises

PROJETS PROFESSIONNELS

- Le Pitch

Ils en parlent mieux que nous



MANAGER AUDIT FINANCIER

LE PROCESSUS D'ADMISSION

- 1 - CANDIDATURE
 - 2 - ÉTUDE & VALIDATION DU DOSSIER
 - 3 - ENTRETEN D'ADMISSION
 - 4 - ACCOMPAGNEMENT
- DANS VOS RECHERCHES

NIVEAU 7

Obtention du Titre « Manager en Stratégie d'Entreprise » titre enregistré au RNCP niveau 7 RNCP37069
- Code NSF 310 - Enregistré le 23/11/2022 pour une durée de 3 ans.
Certificateurs : ECORIS

BLOCS DE COMPÉTENCES ●●●

| | Mode |
|---|---------------------|
| BLOC 1 : CONCEVOIR UNE POLITIQUE D'ENTREPRISE ADAPTÉE À SES SPÉCIFICITÉS ET À SON ENVIRONNEMENT | Écrit/Oral CCF |
| BLOC 2 : ÉLABORER LA STRATÉGIE DE L'ENTREPRISE ET VÉRIFIER SA MISE EN ŒUVRE OPÉRATIONNELLE | Écrit/Oral CCF |
| BLOC 3 : DÉVELOPPER SON LEADERSHIP ET FIDÉLISER LES ÉQUIPES | Écrit/Oral CCF |
| BLOC 4 : PILOTER ET METTRE EN ŒUVRE UNE STRATÉGIE FINANCIÈRE, FISCALE ET PATRIMONIALE | Écrit/Oral CCF |
| BLOC COMPLÉMENTAIRE : BUSINESS ENGLISH | CCF |
| BLOC PRO : MÉMOIRE & PITCH | Dossier/Oral CCF |

LES MODALITÉS

- Formation M1 + M2 = 2 ans
- En Alternance : au rythme de 2 jours de cours par semaine et 3 jours en entreprise.
- En formule DECLIC : stages en entreprise obligatoires.
- En Formation Continue : VAE, Transition Pro, CPF...(nous consulter)

LES DÉBOUCHÉS

- Directeur Administratif et Financier
- Auditeur Comptable et Financier
- Contrôleur de gestion



LES CONDITIONS

Major 1 : être titulaire d'un BAC+3 et 180 ECTS (L3, Titre RNCP Niveau 6 ou équivalent). Être titulaire d'un BAC+2 (DUT, BTS, L2 ou équivalent) et de 5 ans d'expérience professionnelle en lien avec le titre.

Major 2 : être titulaire d'un BAC+4 et 240 ECTS (M1, Titre RNCP Niveau 6 ou équivalent). Être titulaire d'un BAC+3 (L3, Titre RNCP Niv. 6 ou équivalent) et de 5 ans d'expérience professionnelle en lien avec le titre.

Admission Major 1 & 2 : Étude de dossier, entretien et test.

ET ENSUITE ?

- Entrée dans la vie active
- Inscription aux concours de la fonction publique cat. A

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|--|---|---|
| IFC ALÈS 04 66 30 40 92 ales@ifc.fr | IFC AVIGNON 04 90 14 15 90 avignon@ifc.fr | IFC MARSEILLE 04 91 32 19 29 marseille@ifc.fr | IFC MONTPELLIER 04 67 65 50 85 montpellier@ifc.fr | IFC NÎMES 04 66 29 74 26 nimes@ifc.fr | IFC PERPIGNAN 04 68 67 42 89 perpignan@ifc.fr | IFC ST ÉTIENNE 04 77 92 11 50 stetienne@ifc.fr | IFC VALENCE 04 75 85 36 44 valence@ifc.fr | WESFORD CLERMONT-FERRAND 04 63 30 11 30 info@wesford-clermont.fr |
|---|---|---|---|---|---|--|---|---|